



REGIONE  
PIEMONTE



1970 | 2020  
PIEMONTE  
valori comuni  
*Una regione, tante storie*

DIREZIONE SANITA' E WELFARE  
Settore Assistenza farmaceutica, integrativa e protesica

settore.farmaceutico@regione.piemonte.it  
settore.farmaceutico@cert.regionepiemonte.it

Protocollo n. 9383/A1404B

Torino, 18 marzo 2020

Classificazione 14.110.40

Ai Direttori Generali  
delle ASL

Ai Servizi Farmaceutici Territoriali  
delle ASL

Ai Servizi Assistenza Protesica e Integrativa  
delle ASL

A FEDERFARMA – Piemonte

Ad ASSOFARM – Piemonte

A FIOTO - Federazione Italiana degli Operatori  
in tecniche Ortopediche

A CIDOS - Associazione Imprese Ortopediche  
e Sanitarie del Piemonte e Valle d'Aosta

Ad ASSORTOPEDIA - Associazione Nazionale  
Aziende Ortopediche

A FNPI - Federazione Nazionale Parafarmacie  
Italiane

OGGETTO: Emergenza COVID-19 - Misure transitorie per l'erogazione materiale monouso.  
DGR n. 13 – 1125 del 13.03.2020 - Chiarimenti

A seguito dell'approvazione della DGR n. 13 – 1125 del 13.03.2020 "Proroga per tre mesi della validità dei piani terapeutici dei medicinali e delle prescrizioni di assistenza integrativa ex DPCM 12/01/2017 a seguito dell'emergenza da COVID-19", in relazione alle prestazioni di assistenza integrativa che prevedono l'erogazione di materiale monouso previo rilascio di autorizzazione cartacea da parte della ASL di residenza, si ritiene opportuno precisare le modalità operative da adottare al fine del riconoscimento della prestazione erogata con cadenza mensile.

Al momento della presentazione di un'autorizzazione cartacea, l'assistito dovrà essere informato, dal punto di erogazione, che sino al termine del periodo di emergenza epidemiologica COVID-19, non dovrà più recarsi presso l'ASL di residenza per ritirare le autorizzazioni successive.

Inoltre, gli verrà comunicato che, per i mesi successivi, dovrà recarsi nuovamente presso il medesimo punto di erogazione, sempre che sussistano le condizioni di mantenimento del diritto alla prestazione (stato in vita, residenza anagrafica, permanenza al proprio domicilio e non ricovero presso struttura ospedaliera).

Il punto di erogazione dovrà, altresì, provvedere a fare delle copie fotostatiche dell'ultimo originale di cui è entrato in possesso avente data successiva al 1° marzo 2020.

Durante il periodo dell'emergenza, l'autorizzazione originale deve essere inviata con la DCR relativa al primo mese di erogazione (nel caso delle farmacie) o allegata alla prima fatturazione (per i punti di erogazione diversi dalle farmacie).

Nei mesi successivi e finché permane il periodo di emergenza, nel rispetto della cadenza mensile, il punto di erogazione potrà erogare i dispositivi previsti dalla ultima autorizzazione cartacea, nella quantità in essa indicata e, a dimostrazione della prestazione erogata, dovranno essere allegate alle DCR o alle fatture elettroniche le copie fotostatiche predisposte, sulle quali dovranno essere apposte la data di erogazione, la firma dell'assistito o del care giver e le fustelle del materiale erogato.

Al fine di evitare un utilizzo improprio di questa procedura, prevista per gestire le prestazioni nel periodo di emergenza, si informa che verranno effettuati controlli opportuni da parte dei competenti servizi aziendali e che, se a seguito dei controlli, dovessero emergere irregolarità, la ASL verificherà se sussistono gli estremi per la segnalazione alle Autorità competenti.

I Servizi Farmaceutici Territoriali aziendali (relativamente alle DCR) ed i Servizi delle ASL addetti alla gestione delle fatture elettroniche sono autorizzati alla liquidazione della prestazione erogata a fronte della presentazione di copia fotostatica della autorizzazione, compilata con le specifiche sopra dettagliate.

Si ribadisce che le ASL che abbiano in uso modalità di autorizzazione che non prevedono l'accesso diretto dell'utenza presso la propria sede non devono modificare le procedure in uso.

Si invitano le singole ASL a comunicare la necessità di adottare la procedura di emergenza all'indirizzo mail [silvia.ferro@mail.regione.piemonte.it](mailto:silvia.ferro@mail.regione.piemonte.it), entro il 28.03.2020.

Il Settore Assistenza Farmaceutica, Integrativa e Protesica provvederà a rendere note le procedure in uso nelle singole Aziende al fine di facilitare i controlli.

Distinti saluti

Il Direttore  
Dott. Fabio Aimar

